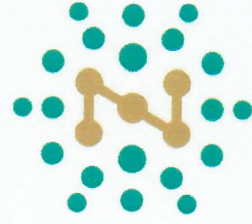


N o u r a
Al-Malahi
Foundation

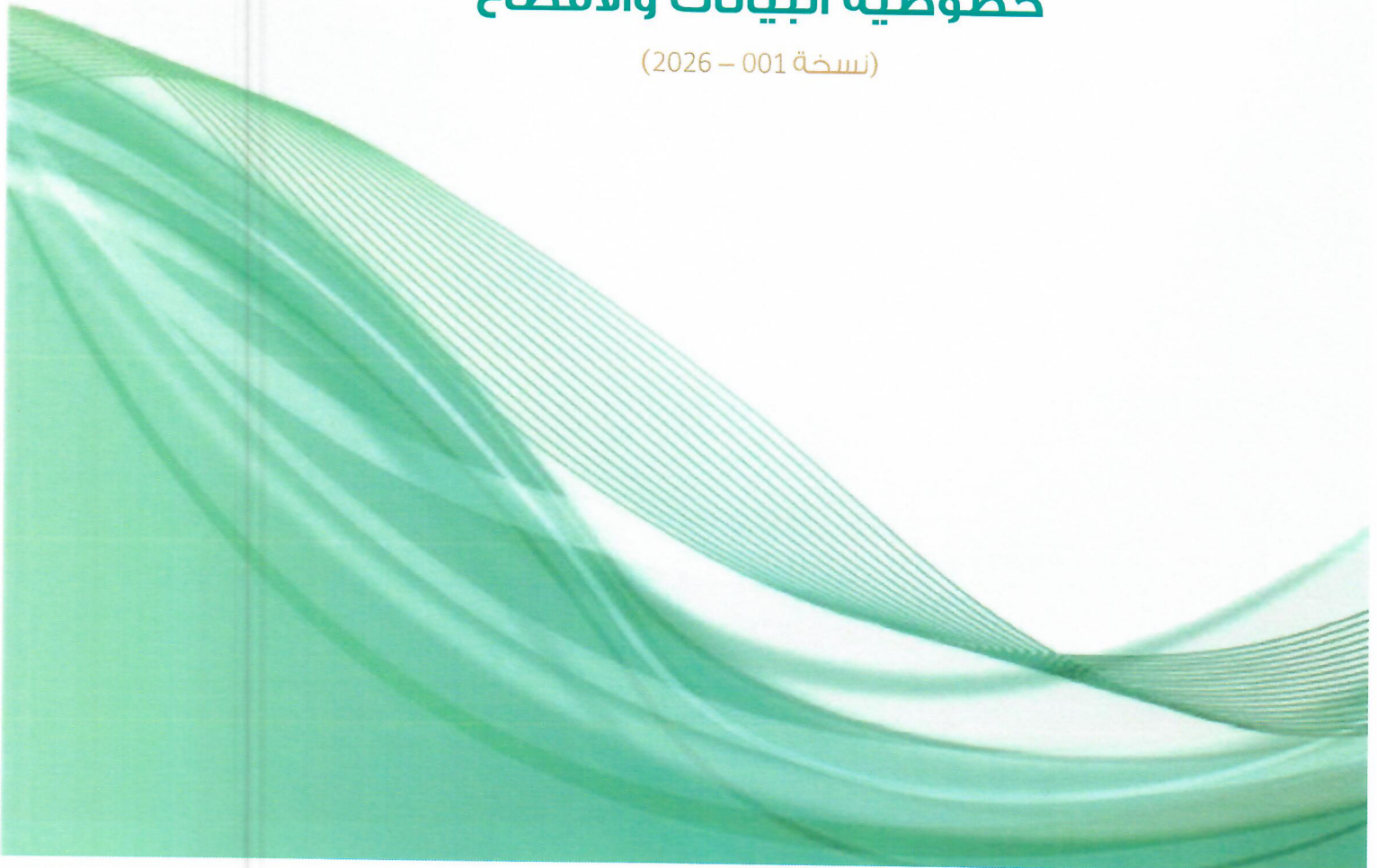
مؤسسة
نورة الملاحي
الأهليّة



سياسة

خصوصية البيانات والافصاح

(نسخة 001 – 2026)



المحتويات

3	مقدمة:
3	النطاق:
3	الحقوق:
3	1. الإنصاف
3	2. تحديد الغرض
3	3. الاحتفاظ بالبيانات
4	4. أمان البيانات
4	5. هدف هذه السياسة
4	6. الخصوصية

مقدمة:

خصوصية البيانات أمر كان ولا يزال بالغ الأهمية لمؤسسة نورة الملاحي الاهلية من أجل تحقيق الشفافية وضمان حقوق المستفيدين والمتعاملين مع المؤسسة، كما نضمن من خلال هذه السياسة المحافظة على بيانات الشركاء واحترام خصوصيتها.

النطاق:

يجب على أعضاء مجلس الأمناء والموظفين وجميع العاملين والمتعاقدين والخبراء والاستشاريين وغيرهم من أصحاب المصلحة والعلاقة مع مؤسسة نورة الملاحي الاهلية الامتثال لهذه السياسة، بما في ذلك جميع الموظفين المنتسبين إلى أطراف أخرى الذين قد يستطيعون الوصول إلى أي مصدر تابع للمؤسسة، بما في ذلك الخدمات السحابية.

البيانات:

البيانات هنا تشمل أي بيانات عامة أو خاصة مثل البيانات الشخصية، أو البريد الالكتروني، أو المراسلات أو أي بيانات أخرى تقدم للمؤسسة سواء من المتطوعين أو المانحين أو المتبرعين أو المستفيدين من خدمات المؤسسة.

الحقوق:

فيما يلي مجموعة من الحقوق التي تلتزم بها مؤسسة نورة الملاحي الاهلية لجمع البيانات أو استخدامها أو الكشف عنها أو تخزينها أو تأمينها أو الوصول إليها أو نقلها أو خلاف ذلك من عمليات معالجة البيانات.

1. الإنصاف

تعالج مؤسسة نورة الملاحي الاهلية البيانات بطريقة قانونية وعادلة وشفافية عالية.

2. تحديد الغرض

تقوم مؤسسة نورة الملاحي الاهلية بجمع البيانات لغرض (أغراض) محدد وصريح ومشروع، ويجب أن تكون أي عمليات معالجة لاحقة متوافقة مع هذا الغرض (الأغراض)، إلا إذا حصلت المؤسسة على موافقة الشريك وأن تتم المعالجة بما يسمح به النظام.

3. الاحتفاظ بالبيانات



تحفظ مؤسسة نورة الملاحي الاهلية البيانات في شكل يمكن التعرف عليه والوصول له بسهولة من قبل المصريح له.

4. أمان البيانات

تطبق مؤسسة نورة الملاحي الاهلية تدابير تقنية وتنظيمية مناسبة ومعقولة لحماية البيانات ضد التدمير العرضي، أو غير القانوني، أو فقدان العارض أو التغيير أو الكشف غير المصرح به أو الاستخدام أو إمكانية الوصول ويتم تطبيق التدابير التقنية والتنظيمية المناسبة لحماية البيانات.

5. هدف هذه السياسة

تهدف هذه السياسة إلى توضيح إجراءات التعامل مع البيانات والمحافظة على خصوصيتها داخل المؤسسة أو من خلال موقع المؤسسة الإلكتروني وبوابة المنح الالكترونية.

6. الخصوصية

- أن تتعامل المؤسسة مع جميع بيانات المتعاملين معها بسرية تامة ما لم يوافقوا على النشر.
- لن تقوم ببيع أو مشاركة بيانات المتعاملين معها مع أي جهة أخرى دون إذنتهم.
- أن تنشر المؤسسة سياسة خصوصية البيانات على موقعها الإلكتروني، وأن تكون متوفرة عند الطلب مطبوعة أو إلكترونية.
- قد يستخدم البيانات المسجلة في الموقع وبوابة المنح لعمل الاستبانات وأخذ الآراء بهدف تطوير العمل.
- لا تقوم المؤسسة بمشاركة هذه البيانات مع أطراف خارجية، ما لم يكن ذلك في إطار بيانات جماعية تستخدم للأغراض الإحصائية والأبحاث لخدمة وتطوير القطاع الخيري.
- تنطبق سياسة الخصوصية هذه على كافة الخدمات والتعاملات التي يتم إجراؤها على الموقع وبوابة المنح إلا في الحالات التي يتم فيها النص على خدمات أو تعاملات ذات خصوصية، فإنه يكون لها سياسة خصوصية منفصلة، وغير مدمجة بسياسة الخصوصية هذه.
- يلتزم منسوبو المؤسسة بالحفاظ على جميع البيانات والملفات الموجودة على أجهزة العمل الخاصة بهم، مع الالتزام بعدم الكشف أو الإفصاح عن أية معلومات دون تفويض أو تخويل، للمعلومات التي يتم الاطلاع عليها أثناء أداء عملهم.
- يجب أن يكون للمؤسسة سياسة خاصة ببيانات الموقع الإلكتروني ونموذج اخلاء مسؤولية في الايمييلات.

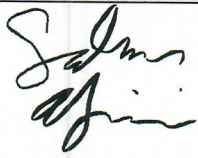


التعديلات على سياسة خصوصية البيانات:

تحتفظ المؤسسة بالحق في تعديل بنود وشروط هذه السياسة إن لزم الأمر ومتى كان ذلك ملائماً، وستكون تلك التعديلات نافذة فور نشرها.

تاريخ الاعتماد: 14 يوليو 2026م

اعتماد مجلس الأمناء

م	اسم العضو	الصفة	الاعتماد
1	أ. سلمان صالح عبدالعزيز الراجحي	رئيس مجلس الأمناء	
2	د. يوسف حمود حوشان الحوشان	عضو مجلس الأمناء	
3	م. سعيد دخيل شنان اليزيدي	عضو مجلس الأمناء، المسؤول التنفيذي	

والله ولي التوفيق،،،